



## ESTATUTS



Diligencia: Concuerta con el original  
El Secretario - Interventor  
Sineu a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2

22 MAYO 2007

### Capítol 1º - Denominació

#### Article 1º - Disposicions Generals

Amb la denominació "Club del Ca Rater Mallorquí", es constitueix a Montuïri, a l'empara de l'article 22 de la Constitució, regularà les seves activitats d'acord a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació, i normes complementàries.

El Club del Ca Rater Mallorquí, té caràcter oficial al estar acollida al Reial Decret 558/2001 de 25 de maig, pel qual es reconeixen les associacions de criadors de gossos de pura raça.

La Dita associació es regirà pel que disposen aquests Estatuts, i tindrà plena capacitat d'actuació per a portar a terme el compliment de les seves funcions.

Aquesta associació es constitueix sense ànim de lucre.

#### Article 2º - Objecte Social

Els fins de l'associació són:

1. és objectiu primordial vetllar per la puresa i selecció de la raça, en tot el territori i promoure la seva extensió.
2. promoure la posada en marxa del Llibre Genealògic.
3. fomentar, conservar i millorar la raça.
4. obtenir de l'administració competent l'autorització per a l'administració i gestió del Llibre Genealògic de la Raça.
5. assessorar i informar als associats.
6. formalitzar convenis amb organismes, societats o persones interessades en el foment de la raça.
7. assistir com associat a qualsevol tipus d'Associació Ramadera relacionada amb els objectius propis.
8. fomentar la cria i millora de la raça, per a això garantir un registre de dades de reproductors selectes.
9. ajudar a la recuperació de censos i nombres d'exemplars.
10. reunir als interessats en la recuperació de la raça, a fi d'unir esforços.

#### Article 3º

L'Associació es constitueix per temps indefinit.  
El seu àmbit territorial serà el territori espanyol.

#### Article 4º

El domicili social de l'associació s'estableix a Montuïri, al carrer Sa Corona número 18, C.P. 07230

El canvi de domicili requerirà l'acord de l'Assemblea General.

# Capítol 2º - Dels Socis



Diligència: Concuerda con el original  
El Secretario - Interventor

Sineu a

22 MAYO 2007 de 2

## Article 5º - Admissió de socis

Podran ser socis totes les persones físiques majors de 16 anys i jurídiques que acrediten la seva relació amb la cria, foment o millora de la raça, que voluntàriament el sol·liciten i compleixin el que estableix aquests Estatuts. En cap cas podran rebre un tracte discriminatori tant per a ingressar com en el funcionament de la mateixa.

Per a formar part de l'associació hauran de presentar sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, fent constar explícitament el coneixement i acceptació d'aquests Estatuts, i abonar la quota d'ingrés fixada per l'Assemblea General

La Junta Directiva, prendrà una decisió sobre això en la primera reunió que tingui lloc, i en el termini de dos mesos, donarà per escrit la determinació d'admissió o denegació raonada d'acord amb les normes que s'estableixin oportunament en el Reglament a l'efecte. La Junta Directiva ho comunicarà a l'Assemblea General més immediata.

## Article 6º - Socis d'honor

- \* Poden ser socis d'honor les persones o entitats nacionals o estrangeres que l'Assemblea General cregui que tinguin els mèrits per a aquest distintiu.
- \* Aquests socis podran assistir a les Assemblees Generals amb veu, però sense vot. Estaran exempts de satisfer les quotes.

## Article 7º - Drets dels socis

Drets:

1. participar en la realització de l'objecte social de L'associació sense cap discriminació, en virtut de les normes estatutàries establides.
2. elegir i ser elegits per als llocs de representació i per a exercir els càrrecs directius dels Òrgans de L'associació.
3. assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
4. participar en veu i vot en l'adopció de tots els acords de l'Assemblea General i dels altres òrgans que formin part.
5. exercir la representació que se li confereix a cada cas.
6. intervenir en el govern i les gestions, en els servicis i activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
7. exposar a l'assemblea i a la Junta Directiva tot el que consideren que pugui contribuir a fer més completa la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
8. sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandatariis de l'associació.
9. ser atesos verbalment o per escrit, després d'haver estat informats de les causes que ho motiven prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
10. exigir i obtenir informació sobre qualsevol aspecte relacionat amb el funcionament de l'associació.
11. rebre informació sobre les activitats de l'associació.



12. utilitzar els servicis de l'associació i participar dels beneficis d'aquesta.
13. fer ús dels servicis comuns que l'associació estableix o tingui a la seva disposició.
14. formar part dels grups de treball.
15. tindre un exemplar dels estatuts.
16. els drets que resulten de les normes legals i estatutàries, així com dels acords vàlidament presos pels òrgans de Govern.
17. consultar la documentació, en el que preveu la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
18. el dret de vot i de ser elegits per a exercir càrrecs directius està limitat als socis majors d'edat.

#### Article 8º - Obligacions dels socis

##### Obligacions:

1. complir els acords de l'Assemblea General i les normes que indiqui la Junta Directiva per a portar-los a terme.
2. exercir i servir els càrrecs per als que siguin triats i acceptats.
3. complir les activitats que constitueixin l'objecte social de l'associació.
4. no realitzar activitats competitives perjudicials per a les finalitats pròpies de l'associació, ni col·laborar amb qui les realitza.
5. abonar les quotes establides per l'associació.
6. complir els altres deures que resultin de les normes legals i d'aquests Estatuts.
7. mantindrà en secret aquelles dades i acords, la divulgació dels quals puguin perjudicar els interessos de l'associació.

#### Article 9º - Baixa dels socis

##### Són causa de baixa de l'associació:

1. per voluntat pròpia, quan ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar-ho per escrit a la Junta Directiva, en el termini establert en el Reglament.
2. per decisió de la Junta en qualsevol dels següents casos:
  - a) no satisfer les quotes fixades.
  - b) no complir les normes estatutàries.
  - c) quan el soci no participi o perjudiqui l'activitat que constitueixen l'objecte social de l'associació.
  - d) desobediència greu o pública als acords de l'Assemblea General o de la Junta Directiva.
  - e) ofensa greu a un soci, hi hagi o no reclamació de l'ofés.
  - f) posar en greu perill o ocasionar danys materials o morals a l'associació.
3. els socis compresos en els punts a), b), seran donats de baixa per la Junta Directiva.
4. en el cas del punt a) per a procedir a la seva expulsió, s'haurà de comunicar als interessats, per carta certificada o telegrama, la seva situació d'impagat perquè pugui ser esmenada, i de no ser així transcorreguts trenta dies es podrà procedir a donar-los de baixa, sense una ulterior comunicació o notificació.
5. per a donar de baixa als socis compresos en els apartats: c), d), e), f), s'haurà de comunicar als afectats per carta certificada o telegrama la seva situació, citant-los la Junta Directiva en data i hora que aquest acord per a presentar els seus descàrrecs i/o explicacions, amb la qual cosa s'obrirà el corresponent expedient disciplinari, previ estudi pels membres directius, notificant també l'acord per escrit certificat o telegrama.



Urgència: Concuerda con el original  
El Secretario - Interventor

Sineu 22 de MAYO 2007

6. els socis compresos en el punt 1 podran tornar a causar alta, prèvia nova sol·licitud.
7. els socis de l'apartat a) podran tornar a causar alta, previ pagament de tots els endarreriments acumulats i per mitjà d'una nova sol·licitud.
8. si la baixa de l'associació s'ha produït en aplicació d'algun dels apartats b), c), d), e), f) la seva reincorporació com a soci haurà de ser aprovada per l'Assemblea General.

#### Article 10°

La determinació de les faltes, la seva gravetat, les sancions i el seu procediment, recauran sobre la Junta Directiva d'acord amb el Reglament de l'associació.

### Capítol 3° - Òrgans de Govern

#### Article 11°

El govern de L'associació estarà a càrrec de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

#### Article 12° - L'Assemblea General

1.- L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de L'associació. Defineix els objectius que l'associació perseguirà i els criteris que emprarà en la seva consecució. Els seus acords es prendran per majoria simple dels socis presents o representats quan els vots afirmatius superen als negatius, no sent computables a aquest efecte els vots en blanc ni les abstencions. Encarna el caràcter democràtic de l'associació en estar composta per tots els socis amb drets de veu i vot. Els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable. Estarà formada per tots els socis que hagin satisfet reglamentàriament les quotes.

2.- L'Assemblea General de l'associació quedarà vàlidament constituïda, quan es compleixin els requisits legals en la convocatòria. El mecanisme de definició del quòrum necessari per a la constitució és:

- \* En primera convocatòria quan l'assistència, sia d'un mínim de la meitat més un dels socis, assistents o representats
- \* En segona convocatòria, sia qual sia el nombre dels socis presents o representats. La segona convocatòria haurà de ser almenys mitja hora després de la primera i en el mateix lloc, s'haurà anunciat amb la primera.

3.- Les Assemblees Generals podran ser ordinàries i extraordinàries i en elles tan sols es podran adoptar acords sobre aquells assumptes prèviament inclosos en l'orde el dia.

I Les Ordinàries, com a mínim s'hauran de convocar una vegada a l'any, dins del primer semestre.

II Les Extraordinàries es podran convocar sempre que sia necessari, per acord de la Junta a pròpia iniciativa, o bé, quan ho sol·liciten un 20% de la totalitat dels socis, en aquest cas la Junta tindrà l'obligació de convocar la convocatòria en el termini màxim de 30 dies. L'orde del dia d'aquesta convocatòria serà determinat pels socis que l'hagin sol·licitat.

4.- L'Assemblea General té les següents facultats:

1. elegir els membres de la Junta Directiva, destituir-los, substituir-los i confirmar-los en els seus càrrecs.
2. aprovar els comptes de l'any anterior i els pressupostos anuals de despeses i ingressos previstos per al següent any.
3. establir les línies generals d'actuació a seguir, que permeten complir els fins de l'associació.
4. aprovar la memòria anual d'activitats i programes d'actuació.
5. tractar altres temes que s'incorporin al seu orde del dia



Intelligencia: Concuerta con el original  
El Secretario - Interventor

Sineu a 22 de MAYO 2007 de 2





Señala

22 MAYO 2007

6. modificar els estatuts de l'associació.
7. adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
8. controlar l'activitat i gestió de la Junta Directiva.
9. fixar les quotes que els membres de l'associació hauran de satisfer.
10. dissoldre i liquidar l'associació.

En el cas dels punts 1, 6 i 10, l'Assemblea General haurà d'estar convocada amb caràcter extraordinari amb aquest únic fi. Serà necessària majoria qualificada dels socis presents o representats, que resultarà quan els vots afirmatius superen la meitat d'aquests. Aquestes facultats tenen un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

5.- A l'inici de cada Assemblea es realitzarà la lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o mencioni. Obligatòriament es redactarà una acta al terme de cada Assemblea General en la que s'haurà de posar per escrit nombre i nom dels socis assistents o representats en la reunió, un extracte de les deliberacions, tots els acords presos durant la reunió i el resultat numèric de les votacions. Les actes passaran a formar part del llibre obligatori d'actes d'assemblees de l'associació. Posteriorment es comunicarà als socis, perquè tinguin coneixement dels temes tractats i dels acords presos. Les actes seran redactades pel secretari i firmades pel President i el Secretari.

6.- Formen part de les responsabilitats i funcions de l'Assemblea General:

- ser l'òrgan suprem de l'associació.
- reflexionar sobre el present i futur de l'associació.
- definir quins objectius es volen aconseguir.
- establir els mètodes per a aconseguir-los.
- elegir i supervisar els òrgans de govern: elegeix als membres de la Junta Directiva i avalua el seu treball en tots els seus aspectes.
- analitzar i aprovar l'informe d'activitats, pla d'activitats, compte de resultats, balanços i pressupostos anuals.
- qualsevol altra funció que s'estableixi en els estatuts.

7.- Les Assemblees Generals seran convocades pel President de L'associació per mitjà d'una notificació personal i escrita a tots els socis, amb 15 dies naturals d'antelació a la data assenyalada per a la reunió. S'elegirà apropiadament la data i lloc, perquè els socis puguin acudir. L'anunci de la convocatòria es col·locarà en un lloc visible a la seu de l'associació, amb una anticipació mínima de 15 dies.

8.- En la comunicació de la convocatòria s'inclouran: el lloc, data i hora de la reunió indicant l'orde del dia acordat per la Junta. Si el dia de primera i segona convocatòria, la reunió ha d'ajornar-se i no s'ha previst una nova data s'ha de comunicar novament la data en la qual se celebrarà la nova convocatòria. Aquesta comunicació haurà de realitzar-se amb 8 dies d'antelació a la data de reunió. S'inclouran preceptivament en l'orde del dia de l'Assemblea General les qüestions suscitées per cada grup de treball, sempre que prèviament ho hagin comunicat, en el termini establert, a la Junta Directiva. Durant els cinc dies previs a l'Assemblea hauran d'estar a disposició dels socis en el local social, l'acta de la sessió anterior i qualsevol altra documentació complementària dels assumptes establerts en l'orde del dia. Només podran acudir a l'Assemblea General els socis que estiguin al corrent de pagament amb l'associació i es mantinguin dins de les normes que estableixen els estatuts.

9.- Les reunions de l'Assemblea General, les presidirà el president de l'associació, si no, el substituiran successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva

10: La Mesa de l'Assemblea estarà formada pel President de l'associació i dos vocals de la Junta Directiva designats en torn rotatiu, i actuarà com a secretari el de la pròpia Junta.

11.- Els acords que adopti l'Assemblea General s'adoptaran en votació per majoria simple, a excepció en els casos descrits en el punt 13 d'aquest article. La modalitat de les votacions quedarà a criteri de la pròpia Assemblea, a excepció dels casos que afecti a persones, en aquest cas el vot serà secret. Els acords que prenen els socis en l'Assemblea General afecten a tots els socis obligatòriament.

12.- Cada soci al corrent de les seves quotes tenen dret a un vot, aquest es podrà delegar. Els socis, en cas de no poder assistir, poden delegar el seu vot en un altre soci. Per cada un dels socis assistents es podran presentar fins a 3 vots delegats. S'acceptarà el vot delegat, amb els termes que s'indiquen a



continuació:

- a. en cada convocatòria s'adjuntarà la papereta de delegació de vot, degudament segellada per l'entitat, únic document vàlid on es fa constar aquesta delegació.
- b. cada papereta indicarà la data i lloc de l'Assemblea per a la que té validesa única i exclusiva.
- c. qui delegui haurà de fer constar les seves dades completes: nom, adreça, DNI o un altre acreditatiu del mateix valor, número de soci, firma, i nom complet i DNI del soci en què delega.

13.- Per a aconseguir acords en temes transcendents de la vida de l'associació com són:

- modificació dels estatuts
- nomenament i elecció dels membres de la Junta Directiva
- disposició i alienació de béns
- remuneració dels membres de l'òrgan de representació
- la dissolució de l'associació

Es podran establir majories reforçades, exigint-se el vot favorable de la majoria dels socis.

14.- Qualsevol soci té el dret a impugnar els acords adoptats pels òrgans de l'associació que estimés contraris a la llei o als estatuts.

#### Article 13° La Junta Directiva

És l'òrgan executiu i de representació de l'associació, responsable de les qüestions legals, econòmiques i d'organització interna. Es tracta d'un òrgan col·legiat integrat, amb la normativa actual d'associacions. Exclusivament poden ser membres de la Junta Directiva d'aquesta associació els socis de la pròpia entitat. Són requisits indispensables ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar sotmès en els motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent.

Els seus membres són elegits per l'Assemblea General reunida amb caràcter extraordinari.

Està composta per:

- President
- Vicepresident o vicepresidents amb un màxim de tres
- Secretari
- Tresorer
- Vocals, de 3 a 6.

L'exercici dels càrrecs serà gratuït.

El mandat de la Junta Directiva serà per un període de quatre anys. Abans de complir-se aquest termini s'hauran de convocar noves eleccions. Una vegada convocades les eleccions els membres de la Junta continuaran ostentant els seus càrrecs fins al moment en què es produeixi l'acceptació dels qui els substitueixin.

El cessament dels càrrecs abans del termini reglamentari del seu mandat serà per:

- a. Dimissió voluntària presentada per mitjà d'un escrit en el que s'exposen els motius.
- b. Malaltia que incapaciti per a exercir el càrrec.
- c. Baixa com a membre de l'associació.
- d. Sanció per una falta greu comesa durant el càrrec, segons el que disposa el reglament de l'associació.

#### Article 14° - Facultats de la Junta

La Junta Directiva té les següents facultats:

- \* Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconeix la Llei, així



Diligencia: Concuerda con el Original  
El Secretario - Interventor

Sineu a 22 MAYO 2007 de 2



mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que L'assemblea estableixi.

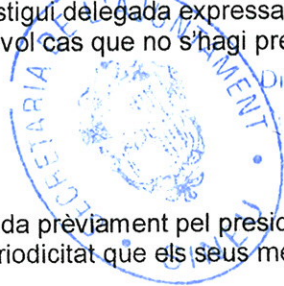
- \* Vetllar pel compliment dels fins dels estatuts.
  - \* Posar en pràctica les decisions de l'Assemblea General.
  - \* Preparar els programes i activitats per a presentar-los a l'Assemblea General.
  - \* Establir vies d'actuació fixant uns objectius clars i realistes a curt i mitjà termini.
  - \* Proposar en l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
  - \* Proposar a l'Assemblea General les quotes que els membres de l'associació hauran de satisfer.
  - \* Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'adoptin
- 
- \* Administrar financerament l'associació.
  - \* Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se, perquè els servicis funcionin amb normalitat.
  - \* Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis en qualsevol establiment de crèdit, o estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits.
  - \* Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici realitzat davant de l'Assemblea General perquè els aprovi.
  - \* Confeccionar i proposar els pressupostos de l'associació.
  - \* Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
  - \* Planificar sistemes de treball.
  - \* Iniciar, coordinar i donar suport a les activitats dels grups i membres.
  - \* Establir grups de treball per a aconseguir de manera eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups de treball projectin realitzar.
  - \* Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'encarregaran de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups de treball.
  - \* Gestionar les àrees de recursos humans, informació i comunicació: relacions externes, recursos econòmics, recursos materials.
  - \* Contractar els empleats que l'associació pugui tindre.
  - \* Dirigir i coordinar el treball realitzat per les vocalies o comissions.
  - \* Prendre els acords necessaris en relació a la compareixença enfront dels organismes públics.
  - \* Portar a terme les gestions necessàries enfront dels organismes públics, entitats i altres persones, per a aconseguir subvencions o altres ajudes, així com l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació.
  - \* Subscriure convenis de col·laboració amb les distintes administracions públiques, encaminats a la millora i conservació de la raça.
  - \* Realitzar la memòria d'activitats per a la seva aprovació per l'Assemblea General.
  - \* Qualsevol altra funció que s'estableixi en els estatuts o en la pròpia Assemblea que sia necessària per a la gestió de l'associació.
  - \* Realitzar aquella facultat que no estigui atribuïda de manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li estigui delegada expressament.
  - \* Resoldre provisionalment qualsevol cas que no s'hagi previst en els estatuts i donar compte en la primera Assemblea General.

#### Article 15°

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueix es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i en cap cas serà superior a quatre mesos.
2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

#### Article 16°

1. La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin; encara que, per causes justificades, podran disculpar-se. L'assistència del president o de les persones que el substitueixin serà sempre necessària.



Diligencia: Concuerta con el original  
El Secretario - Interventor

Sineu a 22 MAYO 2007 de 2





Sineu a 22 de MAYA 2017 de 2

3. La Junta Directiva prendrà els acords per majoria simple dels vots dels assistents.

Article 17°

1. La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compte per a fer-ho amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També podrà anomenar amb el mateix quòrum, un o quants mandataris per a exercir la funció que la Junta els confii amb les facultats que creguin oportunes per a conferir-les en cada cas.
3. Així mateix, podrà crear les delegacions que estimes oportunes, a fi de portar a terme els objectius de l'associació, i en base als reglaments que es puguin establir si és procedent.
4. Poden cessar els càrrecs de la Junta Directiva abans que acabi el termini en els següents casos:
  - baixa com a soci de l'associació
  - dimissió voluntària que ha de presentar per escrit explicant els motius
  - malaltia que impossibiliti poder seguir exercint el seu càrrec.

Article 18°

Els acords de la Junta Directiva es faran constar en el Llibre d'actes de les sessions de la Junta Directiva. A l'inici de cada reunió de la Junta Directiva, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o rectifiqui, si és procedent.

Article 19° - El President i el Vicepresident

1. El president de l'associació també serà president de la Junta Directiva
2. Són pròpies del president les següents funcions:
  - \* La direcció i representació legal de l'associació
  - \* mantenir les relacions oficials amb les autoritats i qualsevol altra persona física o jurídica a tots els nivells, sense que cap vocal ni soci pugi fer-ho sense consentiment del mateix.
  - \* establir la convocatòria i presidir les Assemblees Generals i la Junta Directiva.
  - \* La presidència i direcció dels debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva
  - \* emetre un vot de qualitat decisiu en el cas de desempat.
  - \* complir i fer complir els estatuts, reglaments i acords adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
  - \* visar les actes, els certificats i la resta de documents de l'associació.
  - \* autoritzar amb la seva firma els documents i la correspondència.
  - \* ordenar pagaments i ingressos.
  - \* proposar l'esborrany del pla d'activitats de l'associació a la Junta Directiva, per a la seva discussió i treball posterior.
  - \* adoptar les mesures necessàries per a la bona marxa de l'associació sense perjudici de donar compte posterior a la Junta Directiva.
  - \* impulsar, impartir directrius, dirigir, coordinar i avaluar el treball de l'associació.
  - \* La resta de les atribucions pròpies del càrrec i les que li delegui l'Assemblea General i la Junta Directiva
3. El president serà substituït, en cas de llarga absència no justificada o malaltia greu que l'impossibiliti pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest orde.
4. El president podrà delegar les seves funcions sempre que ho consideri oportú o necessari.
5. El Vicepresident pot ostentar el càrrec del President en cas de renúncia o cessament d'aquest fins que es procedeixi a una nova elecció. Aquesta elecció haurà de convocar-se per mitjà d'una convocatòria d'eleccions en un termini màxim de 30 dies.

Handwritten signatures and initials on the left margin, including names like 'Carriñan', 'B. Carda', and others.





Coherencia: Coincide con el original  
El Secretario - Interventor

Sineu a 22 MAY 2007 de 2

Article 20° - El Secretari

EL Secretari tindrà les següents funcions:

- \* haurà de custodiar la documentació de l'associació.
- \* aixecar i firmar les actes de les reunions de l'Assemblea General i Junta Directiva.
- \* redactar i autoritzar els certificats que hagin de lliurar per orde i amb el vistiplau del

President.

- \* portar el llibre de registre de socis al dia
- \* tramitar les sol·licituds d'altres i baixes dels socis.
- \* portar els llibres oficials, els documents i fitxers de l'associació.
- \* redactar la memòria anual de les principals vicissituds i activitats de l'associació durant l'any, la farà junt amb el President i es llegirà en l'Assemblea General.
- \* citar als interessats per a les reunions.
- \* té al seu càrrec l'arxiu de l'associació, però no podrà fer ús públic o privat del

mateix.

- \* no podrà fer cap gestió o tràmit sense prèvia autorització del President.
- \* estarà a les ordenes del President i de la Junta Directiva per a auxiliar en tots els treballs relacionats amb l'associació.
- \* serà substituït pel vocal que designi el President.

Article 21° - El Tresorer

El Tresorer tindrà les següents funcions:

- \* la custòdia i control dels recursos de l'associació.
- \* recaptar les quotes dels socis.
- \* portar la comptabilitat i gestió administrativa de la societat.
- \* tancar el llibre del compte de despeses i ingressos, havent-hi d'adjuntar els comprovants i justificants, una vegada comprovats seran confirmats pel President.
- \* elaborar els pressupostos, balanços, inventaris i les liquidacions de comptes
- \* portar un llibre de caixa i tots els llibres que siguin necessaris, no podrà facilitar cap dada sobre el seu contingut sense prèvia autorització del President.
- \* firmar els documents de tresoreria.
- \* realitzar els pagaments acordats: pagar les factures aprovades per la Junta

Directiva, les quals hauran de ser visades prèviament pel President, s'ingressarà el sobrant en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

- \* custodiar els registres comptables i els justificants de pagament.
- \* redactar els informes econòmics.
- \* si és procedent serà substituït pel vocal que designi el President.

Article 22° - vocals sense càrrec

- \* Els vocals sense càrrec determinat, auxiliaran en les seves funcions als altres membres de la Junta Directiva amb càrrec.
- \* exerciran totes les comissions que aquesta o el President els confiïn.
- \* elaborar projectes per encàrrec o amb l'aprovació de la Junta Directiva.
- \* realitzar els projectes aprovats així com aquelles activitats que els encarregui la Junta Directiva.
- \* podran ser cridats a substituir les funcions que se'ls encarreguin
- \* en cas de tindre una tasca o funció encomanada, hauran de rendir compte de la seva activitat a la Junta Directiva.

- \* és un vincle més entre el cos social i la Junta Directiva.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



## Capítol 4º - Les comissions o grups de treball

### Article 23º

\* La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, la plantejaran els membres de l'associació que vulguin formar-ho, que avisaran per a la seva aprovació a la Junta Directiva i explicaran les activitats i propòsits que es proposen portar a terme. La Junta podrà constituir directament comissions o grups de treball, sempre que compti amb un suport mínim de socis.

\* La Junta es preocuparà d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, en el termini establert el responsable presentarà a la Junta un informe detallat de les seves actuacions.

\* La Junta queda facultada per a decidir, si ho estima oportú i convenient, la desautorització dels dits grups o comissions de treball.

## Capítol 5º - El Règim Econòmic

### Article 24º

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

### Article 25º

El pressupost de l'associació dependrà del nombre de socis, de les subvencions, donacions o llegats que se'ls concedeixin i de les rendes del patrimoni.

### Article 26º

Els recursos econòmics de l'associació es nodriran de:

- \* quotes que fixi l'Assemblea General per als seus membres.
- \* subvencions oficials o particulars.
- \* Les donacions, herències o llegats.
- \* Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se'n.

### Article 27º

Tots els membres de l'associació tenen obligació de sostenir econòmicament, per mitjà de quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva. L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques i quotes extraordinàries, que s'abonaran segons s'acordi.

### Article 28º

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat a 31 de desembre.

## Capítol 6º - Dissolució de l'associació

### Article 29º

L'associació podrà ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.



Inteligencia: Concuera con el original  
El Secretario Interventor  
Sineu a de de 2  
22 MAYO 2007

*[Handwritten signatures and notes on the left margin, including names like 'Miquel', 'J. Garcia', and 'M. Garcia']*





Obligencia: Concuerta con el original  
El Secretario - Interventor

Sineu a 22 de MAYO 2007 de 2

Article 30°

1. una vegada acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes, quant al destí dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.
2. l'Assemblea està facultada per a elegir una comissió liquidadora sempre que ho consideri necessari.
3. els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat quedarà limitada a complir les obligacions que els mateixos hagin adquirit voluntàriament.
4. el romanent net que resulti de la liquidació es lliurarà directament a l'entitat benèfica o associació sense ànim de lucre que designi l'Assemblea General.
5. les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els números anteriors d'aquest mateix article seran competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General li ha conferit aquesta missió liquidadora especialment designada.

Disposició addicional 1ª

En tot quant no estigui previst en els presents Estatuts s'aplicarà la vigent Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació, i les disposicions complementàries.

Disposició addicional 2ª

Del text d'aquests Estatuts del Club del Ca Rater Mallorquí, se'n faran dues versions, una en català i una altre en castellà. En cas de qualsevol discrepància i als efectes d'una correcta interpretació, la versió catalana serà la preferent i, per tant, la que prevalgui.

\*\*\*\*\*

D Josep Aloy Vaquer, Secretari de L'associació a què es refereixen aquests Estatuts.

CERTIFIC:

Que per acord de l'Assemblea General Extraordinària del Club del Ca Rater Mallorquí reunida a Montuïri el dia 23 d'abril de 2004, han estat modificats els presents Estatuts per a adaptar-los a les previsions de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març.

Montuïri, 23 d'abril de 2004

Vist i plau  
El President



PRACTICADA LA INSCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE A LA ENTIDAD CLUB ESPAÑOL DEL PERRO RATERO MALLORQUIN CEPAM, INSCRITA EN EL GRUPO 1 SECCIÓN 1 NÚMERO NACIONAL 91069, LA DOCUMENTACIÓN HA SIDO DEPOSITADA EN EL REGISTRO NACIONAL DE ASOCIACIONES.

Madrid, 01/03/2006



EL JEFE DEL AREA DE ASOCIACIONES

A handwritten signature in black ink.

CARLOS MARTINEZ ESTEBAN



Diligencia: Concuera con el original  
El Secretario Interventor

Sineu a 22 de MAYO 2007 de 2

