

Capítol I Denominació, finalitats i domicili

Article 1

Amb la denominació Associació de Criadors de Gallina Eivissenca la qual utilitzarà les sigles ACriGE, es constitueix a Eivissa l'associació, que a l'empara de l'article 22 de la Constitució, ha de regular les seves activitats d'acord amb la Llei 1/2002, del 22 de març, i els seus estatuts. L'associació té una durada indefinida.

Article 2

Les finalitats de l'associació són:

1. És objectiu primordial fomentar, conservar i vetlar per la cria en puresa i selecció de la raça. Dinamitzar la seva extensió en el seu àmbit propi d'origen.
2. Defensar i orientar la tipificació procedent de la raça.
3. Promoure l'engegada i obtenir de l'administració competent l'autorització per portar i gestionar el Llibre Genealògic corresponent.
4. Garantir un registre de dades de reproductors selectes.
5. Asesorar i informar als associats en tots aquells aspectes relacionats que es pugin plantejar dins de l'associació. Organitzar cursos de formació per millorar la capacitat productiva.
6. Formalitzar convenis amb organismes, societats o persones interessades en el foment de la raça.
7. Realitzar i participar en actuacions tendents a millorar, valoritzar i diversificar els productes obtinguts de la raça.
8. Reunir als interessats en la recuperació i explotació de la raça per unir esforços en la millora de les explotacions.
9. La representació i defensa d'interessos comuns. En tot cas, l'associació es representa i portaveu dels seus socis davant l'Administració Pública d'inquietuts i aspiracions per la seva promoció així com per l'establiment d'acords, col·laboracions i convenis.

En queda exclòs qualsevol ànim de lucre.

Article 3

El domicili de l'associació s'estableix a Can Pepet Xurneu Vinya, Ctra. Es Cubells km 2,2 07839 Es Cubells, Eivissa; el qual es pot modificar mitjançant acord de l'Assemblea General.

L'àmbit d'actuació de l'associació es circumscriu a les Illes Balears.

Capítol II

El membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Podran formar part de l'associació les persones en representació d'una explotació poseïdora de gallines eivissenques. Hauran de presentar una sol·licitud per escrit, avalada per dos socis, a la Junta Directiva, la qual n'ha de prendre una decisió en la primera reunió que tingui lloc i l'ha de comunicar en la propera sessió de l'Assemblea General.

Les persones associades menors d'edat, si n'hi ha, no tenen vot en les sessions de l'Assemblea



Handwritten signatures and notes on the left margin, including the name 'Xurru Vinyà' written vertically.

A les votacions, en cap cas es permetrà l'existència de més d'un representant per ramaderia o explotació.

El cessament de l'activitat ramadera objecte de pertinença a l'associació exclourà a l'associat del dret de vot.

Article 5

Els drets dels membres de l'associació són:

1. Assistir amb veu i vot a les sessions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegit per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea General i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandatariis de l'associació.
7. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
8. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
9. Formar part dels grups de treball.
10. Posseir un exemplar dels Estatuts.

Article 6

Els deures dels membres de l'associació són:

1. Ajustar la seva actuació a les normes estatutàries.
2. Complir els acords de l'Assemblea General i les normes que assenyali la Junta Directiva per dur-los a terme.
3. Satisfer puntualment les quotes que s'estableixin.
4. Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament de l'associació.

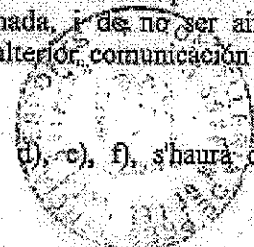
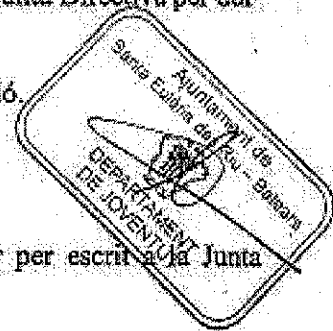
Article 7

Les causes de baixa a l'associació són:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ho ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva.
2. Per decisió de la Junta Directiva en qualsevol dels següents casos:
 - a) no satisfer les quotes fixades.
 - b) no complir les normes estatutàries.
 - c) quan un soci no participi o perjudiqui l'activitat que constitueix l'objecte social de l'associació.
 - d) desobediència greu dels acords de l'Assemblea General.
 - e) ofensa greu a un soci amb o sense reclamació de l'ofès.
 - f) posar en perill o ocasionar amb mala fe danys materials o morals a l'associació.

3. En el cas del punt a) per procedir a la baixa, prèviament s'haurà de notificar per escrit a l'interessat la situació d'impagament per que pugui ser subsanada, i de no ser així transcorreguts trenta dies es podrà procedir a la baixa, sense una ulterior comunicació o notificació.

4. Per donar de baixa als socis compresos en els apartats d), e), f), s'haurà de



lloc i hora que aquesta acordi, per presentar descàrrecs i/o explicacions amb les quals s'iniciarà el corresponent expedient disciplinari, que serà resolt per els mateixos membres de la Junta Directiva i notificat als interessats per escrit.

5. el soci que deixi de pertanyer a l'associació per qualsevol causa estarà obligat al compliment o cancel·lació dels compromisos i obligacions concretes.
6. si la baixa de l'associació s'ha produït en aplicació de algun dels apartats b), c), d), e), f) la seva reincorporació com a soci haurà de ser aprovada per l'Assemblea General.

La determinació de les faltes, gravetat, sancions i procediment, corresponen a la Junta Directiva

Capítol III Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en sessió de l'Assemblea General legalment constituïda, han de decidir per majoria de vots els assumptes que siguin competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a. Modificar els Estatuts de l'associació.
- b. Adoptar els acords relatius a la representació legal, la gestió i la defensa dels interessos dels seus membres.
- c. Controlar l'activitat i la gestió de la Junta Directiva.
- d. Aprovar els pressupostos anuals de despeses i ingressos, i la memòria anual de les activitats.
- e. Elegir els membres de la Junta Directiva, destituir-los i substituir-los.
- f. Establir les línies generals d'actuació que permetin complir les finalitats de l'associació.
- g. Fixar les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- h. Dissoldre i liquidar l'associació.

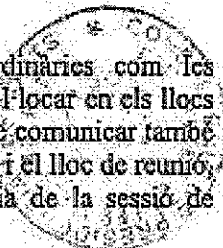
La relació de facultats que es fan en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim un cop cada semestre de l'any.
2. L'Assemblea General s'ha de reunir amb caràcter extraordinari sempre que calgui, a requeriment de la Junta Directiva o bé quan ho sol·liciti un nombre de membres de l'associació que representi, pel cap baix, un vint i cinc per cent de la totalitat; en aquest últim cas, ho ha de fer dins un període no superior a 20 dies.

Article 11

1. La convocatòria de les sessions de l'Assemblea General, tant les ordinàries com les extraordinàries, s'ha de fer per escrit. Els anuncis de la convocatòria s'han de col·locar en els llocs que es determinin, amb una antelació mínima de set dies. La convocatòria s'ha de comunicar també individualment a tots els membres. La convocatòria ha d'especificar el dia, l'hora i el lloc de reunió, com també l'ordre del dia. S'han d'incloure preceptivament en l'ordre del dia de la sessió de



comunicat a la Junta Directiva.

2. Les sessions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, el substitueixen, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta Directiva. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

3. El secretari ha d'aixecar acta de cada sessió de l'Assemblea General, en la qual s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior a fi d'aprovar-la o de presentar-hi esmenes. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació han d'estar a disposició dels associats al local social.

Article 12

La sessió de l'Assemblea General queda vàlidament constituïda en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim de les 2/3 parts dels associats presents.

Queda vàlidament constituïda en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre de associats presents. La segona convocatòria s'ha de fer mitja hora després de la primera i al mateix lloc, i s'ha d'haver anunciat amb la primera.

Article 13

1. A les sessions de l'Assemblea General, correspon un vot per cada membre de l'associació.

2. Els acords s'han de prendre per majoria simple de vots dels presents.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels Estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una d'existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts (2/3) dels assistents, tant en la primera convocatòria com en la segona.

Capítol IV La Junta Directiva

Article 14

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que està formada per:

- el/la president/a
- el/la secretari/aria
- el/la tesorera/a
- els/les vocals, un màxim de tres.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva s'ha de fer per votació de l'Assemblea General.

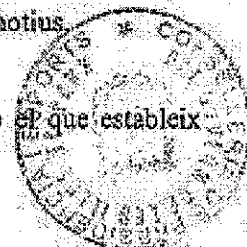
3. L'exercici del càrrec és gratuït, malgrat que per acord de l'Assemblea General, i de manera justificada, es podrà acordar la seva retribució en compensació per les despeses que aquest li pugui ocasionar.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de dos anys renovables per acord de l'Assemblea General.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat podrà esdevenir-se per:

- Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius
- Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
- Baixa com a membre de l'associació.
- Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 13è, punt 3r dels Estatuts.

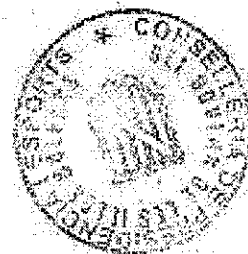
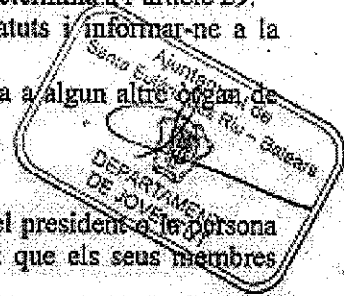


La Junta Directiva té les facultats següents:

- a. Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions que prengui l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta estableixi.
- b. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e. Establir les sessions de l'Assemblea General i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g. Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- h. Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- i. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- j. Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups de treball projectin dur a terme.
- k. Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'han d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- l. Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 1. Subvencions o altres ajuts.
 2. L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació.
- m. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit, o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.
- n. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no s'hagi previst als estatuts i informar-ne a la primera Assemblea General.
- o. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, els membres de la qual ha de convocar prèviament el president o la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a un cop cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan ho estableixi amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un dels membres que la componen.



1. La sessió de la Junta Directiva queda vàlidament constituïda si els membres han estat convocats amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membre de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les sessions que s'estableixin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o de les persones que el substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva ha de prendre els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si, compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços (2/3) dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o més mandatari per exercir la funció que la Junta els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el Llibre d'Actes. En iniciar-se cada sessió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V

El/la president/a i el/la vicepresident/a de l'associació

Article 21

1. El/la president/a de l'associació també és el/la president/a de la Junta Directiva.
2. Les funcions pròpies del/de la president/a són:
 - a. La direcció i representació legal de l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b. La presidència i la direcció dels debats, tant de les sessions l'Assemblea General com de les de la Junta Directiva.
 - c. Emetre un vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.
 - d. Establir la convocatòria de les sessions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e. Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
 - f. Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li deleguin l'Assemblea General i la Junta Directiva.
3. El/la vicepresident/a o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre, han de substituir el/la president/a en cas d'absència o malaltia.

Capítol VI

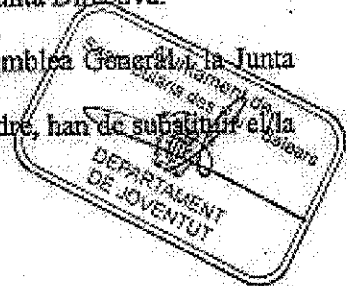
El/la tesorera/a i el/la secretari/ària

Article 22

El/la tesorera/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Ha de portar un llibre de caixa. Ha de signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Ha de pagar les factures que aprovi la Junta Directiva, les quals ha de visar prèviament el president. Ha d'ingressar el que sobri en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El/la secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de associats.



Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-lo, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i han d'explicar les activitats que s'han proposat dur a terme. La Junta Directiva n'ha d'aprovar la constitució, llevat que hi hagi en contra el vot de les 4/5 parts de la Junta Directiva, la qual pot constituir directament comissions o grups de treball sempre que compti amb el suport d'un grup mínim de dos associats. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball. Un cop al mes l'encarregat ha de presentar a la Junta un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII El règim econòmic

Article 25

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 26

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- Les subvencions oficials o particulars.
- Les donacions, herències o llegats.
- Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 27

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi oberts en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del/de la president/a, el/la tesorera/a, el/la secretari/ària. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues signatures, de les quals una ha de ser necessàriament la del/de la tesorera/a o el/la president/a.

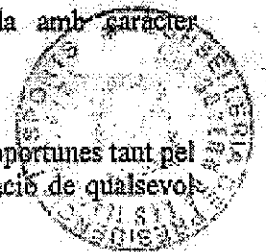
Capítol IX La dissolució

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquesta finalitat.

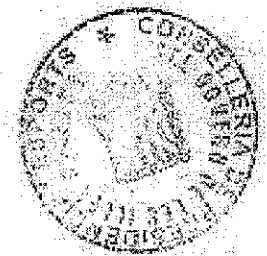
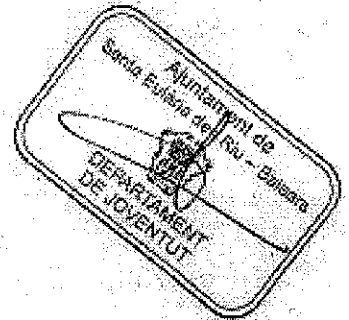
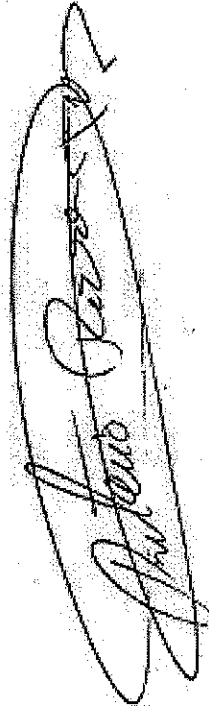
Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la finalitat dels béns i drets de l'associació com a l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.



3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contractat voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat benèfica o associació sense ànim de lucre que designi l'Assemblea General. Els associats podran recuperar la seva aportació al patrimoni de l'associació, excepte les quotes; i sense que aquesta reducció del patrimoni pugi afectar terceres persones.
5. Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els números anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Eivissa, desembre de 2005





Govern de les Illes Balears

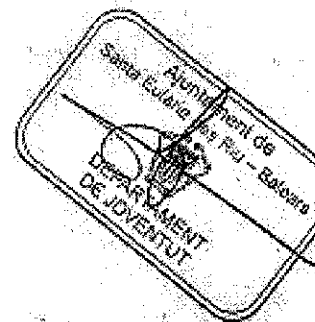
Conselleria de Presidència i Esports
Direcció General de Relacions Europees i d'Entitats Jurídiques

DILIGÈNCIA per fer constar que, per Resolució de data d'avui, l'Associació **ASSOCIACIÓ DE CRIADORS DE GALLINA EIVISSENCA**, a la qual corresponen els presents Estatuts, ha estat inscrita amb el número 311000005711 de la Secció Primera del Registre d'Associacions de les Illes Balears, als efectes que estableix l'article 22.3 de la Constitució Espanyola.

Palma, 28 de febrero de 2006

EL DIRECTOR GENERAL DE RELACIONES EUROPEES I D'ENTITATS JURÍDIQUES


Juan Carmelo Massot Salvà



INSCRITA EN EL INDICE DE ENTIDADES JURIDICAS
DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y HACIENDA CON
EL C.I.: G54426371 (CA)

Fecha 07.06.06
~~NO VALEDERO COMO DOCUMENTO ACREDITATIVO DE ASIGNACIÓN~~

