



Informe-proposta i resolució relativa a la modificació dels Estatuts de l'Associació de Criadors d'Ovella Eivissenca inscrita en el Registre d'Associacions de les Illes Balears amb el número 311000005746

Fets

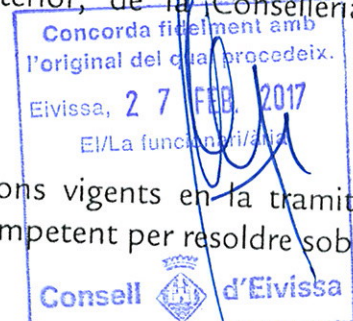
1. En data 1 de juliol de 2011, va tenir entrada al Registre General de la Conselleria de Presidència una sol·licitud de l'Associació de Criadors d'Ovella Eivissenca en què es demanava que s'inscrivís en el Registre d'Associacions de les Illes Balears la modificació dels estatuts. Una vegada esmenades les deficiències detectades a la documentació presentada s'ha procedit a continuar amb la tramitació del procediment.
2. En data 24 d'abril de 2011 l'Assemblea General de l'Associació de Criadors d'Ovella Eivissenca, en sessió extraordinària, va acordar modificar els Estatuts. El canvi consisteix a modificar l'article 4 dels estatuts. Tot això consta en el certificat de l'acta de la sessió extraordinària que va expedir el secretari amb el vistiplau del president de l'entitat.

Fonaments de dret

1. L'article 22 de la Constitució espanyola que reconeix el dret de l'associació.
2. L'article 30.33 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, que atribueix a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la competència exclusiva en matèria d'associacions que desenvolupin principalment les seves funcions a les Illes Balears, respectant la seva llei orgànica.
3. La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associacions, i les disposicions complementàries.
4. Els articles 8, 9 i 10 del Reial decret 1497/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Nacional d'Associacions, que regulen la inscripció de la modificació dels estatuts.
5. L'article 2 del Decret 12/2011, de 18 de juny, del president de les Illes Balears pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que atorga les competències en matèria d'entitats jurídiques a la Direcció General de Relacions Institucionals i Acció Exterior, de la Conselleria de Presidència.

Conclusió

Per tot això i atès que s'han complert les disposicions vigents en la tramitació d'aquest expedient i la Conselleria de Presidència és competent per resoldre sobre la





procedència de la modificació sol·licitada, inform favorablement i propòs al conseller de Presidència que en dicti una resolució en els termes següents:

1. Ordenar que s'inscrigui la modificació d'Estatuts de l'Associació de Criadors d'Ovella Eivissenca en el Registre d'Associacions de les Illes Balears, en els termes transcrits en el certificat presentat, que consisteix a modificar l'article 4 dels estatuts.
2. Notificar aquesta resolució a la persona interessada.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució —que posa fi a la via administrativa—, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Presidència en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 5 d'octubre de 2011

La cap del Servei d'Entitats Jurídiques

Catalina Bibiloni Salord



Conforme amb la proposta. En dict resolució.
Palma, 5 d'octubre de 2011

El conseller de Presidència
Antonio Gómez Pérez
Per delegació,

La directora general de
Relacions Institucionals i Acció Exterior

M. del Carmen Lliteras Arañó
(BOIB núm. 119 de 6 d'agost de 2011)



ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE CRIADORS D'OVELLA EIVISSENCA ACOE

Capítol I Denominació, finalitats i domicili

Article 1

Amb la denominació Associació de Criadors d'Ovella Eivissenca la qual utilitzarà les sigles ACOE, es constitueix a Eivissa l'associació, que a l'empara de l'article 22 de la Constitució, ha de regular les seves activitats d'acord amb la Llei 1/2002, del 22 de març, i els seus estatuts. L'associació té una durada indefinida.

Article 2

Les finalitats de l'associació són:

1. Es objectiu primordial fomentar, conservar i vetlar per la cria en puresa i selecció de la raça en tot el territori. Dinamitzar la seva extensió en el seu àmbit propi d'origen.
2. Defensar i orientar la tipificació procedent de la raça.
3. Promoure l'engegada i obtindre de l'administració competent l'autorització per portar i gestionar el Llibre Genealògic de la Raça d'Ovella Eivissenca.
4. Garantir un registre de dades de reproductors selectes.
5. Assessorar i informar als associats en tots aquells aspectes relacionats que es puguin plantejar dins de l'associació. Organitzar cursos de formació per millorar la capacitat productiva.
6. Formalitzar convenis amb organismes, societats o persones interessades en el foment de la raça.
7. Realitzar i participar en actuacions tendents a millorar, valoritzar i diversificar els productes obtinguts de l'ovella eivissenca.
8. Catalogació, recuperació i defensa de vies pecuàries.
9. Reunir als interessats en la recuperació i explotació de la raça per unir esforços en la millora de les explotacions.
10. La representació i defensa d'interessos comuns. En tot cas, l'associació és representativa i portaveu dels seus socis davant l'Administració Pública d'inquietuds i aspiracions per la seva promoció així com per l'establiment d'acords, col·laboracions i convenis.

En queda exclòs qualsevol ànim de lucre.

Article 3

El domicili de l'associació s'estableix al carrer Eivissa número 1, 1er, 1a. Edifici Can Truy, 07815 Sant Miquel de Balansat, Eivissa; el qual es pot modificar mitjançant acord de l'Assemblea General.

L'àmbit d'actuació de l'associació es circumscriu a les Illes Balears.

Capítol II

Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Concorda fidelment amb
l'original del qual procedeix
Eivissa, 2 FEB. 2017
Ei/La funcionari/ària



Article 4

Podran formar part de l'associació les persones que tinguin ovelles eivissenques. Hauran de presentar una sol·licitud per escrit, avalada per dos socis, a la Junta Directiva, la qual n'ha de prendre una decisió en la primera reunió que tingui lloc i l'ha de comunicar en la propera sessió de l'Assemblea General.

Les persones associades menors d'edat, si n'hi ha, no tenen vot en les sessions de l'Assemblea General i no poden elegir ni ser elegits membres de la Junta Directiva.

A les votacions, en cap cas es permetrà l'existència de més d'un representat per ramaderia o explotació.

El cessament de l'activitat ramadera objecte de pertinença a l'associació exclourà a l'associat del dret de vot.

Article 5

Els drets dels membres de l'associació són:

1. Assistir amb veu i vot a les sessions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegit per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, els serveis i les activitats de l'associació d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea General i a la Junta Directiva tot el que es consideri que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
8. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
9. Formar part dels grups de treball.
10. Posseir un exemplar dels Estatuts.

Article 6

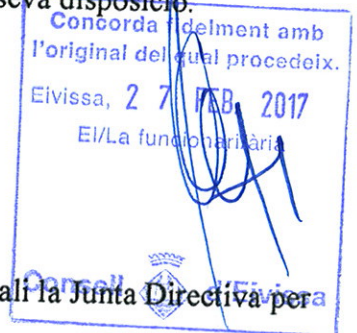
Els deures dels membre de l'associació són:

1. Ajustar la seva actuació a les normes estatutàries.
2. Complir els acords de l'Assemblea General i les normes que assenyalen la Junta Directiva per a dur-los a terme.
3. Satisfer puntualment les quotes que s'estableixin.
4. Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament de l'associació.

Article 7

Les causes de baixa de l'associació són:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ho ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva.
2. A proposta de la Junta directiva a l'Assemblea General en qualsevol dels següents casos:
 - a) No satisfer les quotes fixades.
 - b) No complir les normes estatutàries.
 - c) Quan un soci no participi o perjudiqui l'activitat que constitueix l'objecte social de l'associació.



- d) Desobediència greu dels acords de l'Assemblea General.
- e) Ofensa greu a un soci amb o sense reclamació de l'ofès
- f) Posar en perill o ocasionar amb mala fe danys materials o morals a l'associació.

En el cas del punt a) per procedir a la baixa, prèviament s'haurà de notificar per escrit a l'interessat la situació d'impagament per que puga ser esmenada, i de no ser així transcorreguts trenta dies es podrà procedir a la baixa, sense una ulterior comunicació o notificació.

Per donar de baixa als socis compresos en els apartats d), e), f), s'haurà de comunicar als afectats la seva situació i donar audiència davant la Junta Directiva, amb data, lloc i hora que aquesta acordi, per presentar descàrrecs i/o explicacions amb les quals s'iniciarà el corresponent expedient disciplinari, que serà resolt pels mateixos membres de la Junta Directiva i notificat als interessats per escrit.

El soci que deixi de pertànyer a l'associació per qualsevol causa estarà obligat als compliment o cancel·lació dels compromisos i obligacions contretes.

Si la baixa de l'Associació s'ha produït en aplicació d'algun dels apartats b),c),d),e),f) la seva reincorporació com a soci haurà de ser aprovada per l'Assemblea General.

Capítol III Assemblea General

Article 8

- 1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
- 2. Els membres de l'associació, reunits en sessió de l'Assemblea General legalment constituïda, han de decidir per majoria de vots els assumptes que siguin competència de l'Assemblea.
- 3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

Article 9

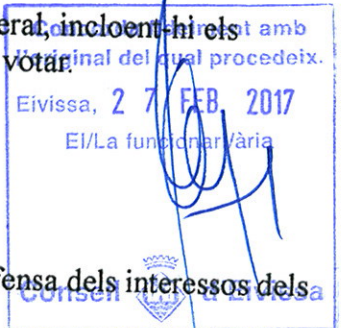
L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els Estatuts de l'associació.
- b) Adoptar els acords relatius a la representació legal, la gestió i la defensa dels interessos dels seus membres.
- c) Controlar l'activitat i la gestió de la Junta Directiva.
- d) Aprovar els pressupostos anuals de despeses i ingressos, i la memòria anual de les activitats.
- e) Elegir els membres de la Junta Directiva, destituir-los i substituir-los.
- f) Establir les línies generals d'actuació que permetin complir les finalitats de l'associació.
- g) Fixar les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- h) Dissoldre i liquidar l'associació.

La relació de facultats que es fan en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

- 1. L'Assemblea General s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim un cop cada semestre de l'any.



2. L'Assemblea General s'ha de reunir amb caràcter extraordinari sempre que calgui, a requeriment de la Junta Directiva, o bé quan ho sol·liciti un nombre de membres de l'associació que representi, pel cap baix, un vint-i-cinc per cent de la totalitat; en aquest cas, ho ha de fer dins un període no superior a vint dies.

Article 11

1. La convocatòria de les sessions de l'Assemblea General, tant les ordinàries com les extraordinàries, s'ha de fer per escrit. Els anuncis de la convocatòria s'han de col·locar en els llocs que es determinin, amb una antelació mínima de set dies. La convocatòria s'ha de comunicar també individualment a tots els membres. La convocatòria ha d'especificar el dia, l'hora i el lloc de reunió, com també l'ordre del dia. S'han d'incloure preceptivament en l'ordre del dia de la sessió de l'Assemblea General les qüestions que susciti cada grup de treball, sempre que prèviament s'hagin comunicat a la Junta Directiva.
2. Les sessions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, el substitueixen, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta Directiva. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
3. El secretari ha d'aixecar acta de cada sessió de l'Assemblea General, en la qual s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior a fi d'aprovar-la o de presentar-hi esmenes. Cinc dies abans de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació han d'estar a disposició dels associats al local social.

Article 12

La sessió de l'Assemblea General queda vàlidament constituïda en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim de 2/3 parts dels associats presents.

Queda vàlidament constituïda en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre d'associats presents. La segona convocatòria s'ha de fer mitja hora després de la primera i al mateix lloc, i s'ha d'haver anunciat amb la primera.

Article 13

1. A les sessions de l'Assemblea General, segons el nombre de reproductors que cada membre sigui propietari correspondran els següents vots:
 - a) Correspon un vot per cada membre de l'associació.
 - b) Dos vots per als membres propietaris de 25 o més reproductors.
 - c) Tres vots per als membres propietaris de 100 o més reproductors
2. Els acords s'han de prendre per majoria simple de vots dels presents.
3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels Estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una d'existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts (2/3) dels assistents, tant en la primera convocatòria com en la segona.

Capítol IV La Junta Directiva

Article 14

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que està formada per:
 - a) el/la president/a
 - b) el/la secretari/ària
 - c) el/la tresorer/a
 - d) els/les vocals, en un mínim d'un i un màxim de tres.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva s'ha de fer per votació de l'Assemblea General.
3. L'exercici del càrrec és gratuït, malgrat que per acord de l'Assemblea General, de manera



justificada, es podrà acordar la seva retribució en compensació per les despeses que aquest li puga ocasionar.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de dos anys renovables per acord de l'Assemblea General.
2. El cessament dels càrrecs abans d'estingir-se el termini reglamentari del seu mandat podrà esdevenir-se per:
 - a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
 - b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
 - c) Baixa com a membre de l'associació.
 - d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 13è, punt 3er dels Estatuts.

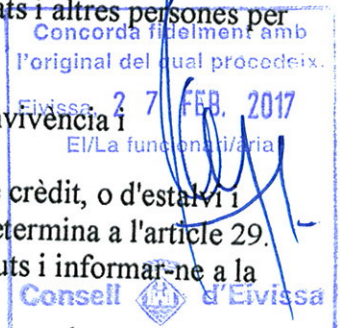
Article 16

La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions que prengui l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant els organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Establir les sessions de l'Assemblea General i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació a l'Assemblea General.
- h) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- j) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups de treball projectin dur a terme.
- k) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'han d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- l) Dur a terme les gestions necessàries davant organismes públics, entitats i altres persones per aconseguir:
 - 1) Subvencions o altres ajuts.
 - 2) L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació.
- m) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit, o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no s'hagi previst als estatuts i informar-ne a la primera Assemblea General.
- o) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, els membres de la qual ha de convocar prèviament el president o la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a un cop cada trimestre.



2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan ho estableixi amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un dels membres que la componen.

Article 18

1. La sessió de la Junta Directiva queda vàlidament constituïda si els membres han estat convocats amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les sessions que s'estableixin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o de les persones que el substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva ha de prendre els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços (2/3) dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o més mandatari per exercir la funció que la Junta els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el Llibre d'Actes. En iniciar-se cada sessió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V

El/la president/a i el/la vicepresident/a de l'associació

Article 21

1. El/la president/a de l'associació també és el/la president/a de la Junta Directiva.
2. Les funcions pròpies del/de la president/a són:
 - a) La direcció i representació legal de l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) La presidència i la direcció dels debats, tant de les sessions l'Assemblea General com de les de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat
 - d) Establir la convocatòria de les sessions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li deleguin l'Assemblea General i la Junta Directiva
3. El/la vicepresident/a o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre, han de substituir el/la president/a en cas d'absència o malaltia.

Capítol VI

El/la tresorer/a i el/la secretari/ària

Article 22

El/la tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Ha de portar un llibre de caixas. Ha de signar els rebuts de les quotes i altres documents de tresoreria. Ha de pagar les factures que aprovi la Junta Directiva, les quals ha de visar prèviament el president. Ha d'ingressar el que sobri



en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El/la secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui, lliurar, i també portar el llibre de registre de associats.

Capítol VII

Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-lo, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i han d'explicar les activitats que s'han proposat dur a terme. La Junta Directiva n'ha d'aprovar la constitució, llevat que hi hagi en contra el vot de les 4/5 parts de la Junta Directiva, la qual pot constituir directament comissions o grups de treball sempre que compti amb el suport d'un grup mínim de dos associats. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball. Un cop al mes l'encarregat ha de presentar a la Junta un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII

El règim econòmic

Article 25

Aquesta associació no té patrimoni fundacional

Article 26

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- Les subvencions oficials o particulars.
- Les donacions, herències o llegats.
- Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 27

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals – que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva – i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi oberts en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del/de la president/a, el/la tesorera/a i el/la secretari/ària. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues signatures, de les quals una ha de ser necessàriament la del/de la tesorera/a o el/la president/a.

Capítol IX

La dissolució



Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquesta finalitat.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la finalitat dels béns i drets de l'associació com a l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat benèfica o associació sense ànim de lucre que designi l'Assemblea General. Les associacions podran recuperar la seva aportació al patrimoni de l'associació, excepte les quotes; i sense que aquesta reducció del patrimoni pugui afectar terceres persones.
5. Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els números anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.





Govern de les Illes Balears

Conselleria de Presidència
Direcció General
de Relacions Institucionals
i Acció Exterior

FAIG CONSTAR:

Que, als efectes del que estableix l'article 22.3 de la Constitució espanyola, s'ha inscrit en el Registre d'Associacions de les Illes Balears la modificació d'Estatuts de l'Associació de Criadors d'Ovella Eivissenca amb el número 311000005992, en els termes transcrits en el certificat presentat.

Palma, 5 d'octubre de 2011

La cap del Servei d'Entitats Jurídiques


Catalina Bibiloni Salord

